



CentroStudi®  
EntiLocali

AREA FORMAZIONE - Operatori Enti Locali

## Il Cerimoniale negli Enti Locali: organizzazione, regole, prassi, comunicazione e identità

### WEBINAR

IL CORSO SI SVOLGERÀ SIA IN MODALITÀ LIVE CHE IN MODALITÀ REPLAY (DIFFERITA)

**1° Ottobre e 8 Ottobre 2025**

Il corso offre una formazione operativa altamente specializzata sul cerimoniale degli Enti Locali, con l'obiettivo di fornire competenze concrete e immediatamente applicabili. Attraverso un approccio pratico e orientato alla risoluzione dei problemi, verranno affrontate sia le situazioni più comuni sia le casistiche più complesse che gli operatori si trovano a gestire nella quotidianità istituzionale.

Particolare attenzione sarà dedicata all'approfondimento delle normative territoriali, all'uso corretto delle bandiere e degli emblemi araldici, ai comportamenti da adottare nei contesti ufficiali e alla gestione degli eventi pubblici nel rispetto dei canoni normativi e del protocollo istituzionale.

Un ulteriore valore aggiunto è rappresentato dal **Manuale operativo "Galateo in Comune"**, che verrà fornito a tutti i partecipanti: uno strumento pratico e dettagliato che, attraverso esempi concreti, schemi riassuntivi e riferimenti normativi aggiornati, guida i funzionari e gli operatori comunali nell'applicazione corretta del Cerimoniale, promuovendo uno stile istituzionale sobrio, efficace e riconoscibile.

Un'opportunità unica per acquisire competenze specialistiche e distinguersi per professionalità e padronanza del contesto istituzionale.

**Ogni iscritto al corso riceverà una copia del volume  
"Galateo in Comune - Vademecum dei doveri, cerimoniale e consigli per l'immagine  
istituzionale della Pubblica Amministrazione locale"**

*di Michele Fiaschi*



"Galateo in Comune", giunto alla sua **seconda edizione**, è un manuale pratico pensato per guidare Amministratori, Funzionari e Operatori degli Enti Locali nell'applicazione corretta delle regole di cerimoniale, comunicazione e rappresentanza istituzionale.

L'autore mette a disposizione la sua esperienza e competenza per offrire uno strumento chiaro e utile a chi opera quotidianamente nelle amministrazioni pubbliche.

Il libro affronta con un linguaggio accessibile e ricco di esempi concreti una varietà di temi: dalla disposizione delle autorità durante un evento alla corretta esposizione della bandiera, dall'uso dei simboli araldici civici ai protocolli per eventi, gemellaggi e benemerienze. Non mancano riferimenti al contesto digitale, come la gestione delle e-mail istituzionali e le riunioni online.

Un vero e proprio vademecum operativo, utile per rappresentare con rigore e decoro l'istituzione pubblica e i suoi valori.

# Il Cerimoniale negli Enti Locali: organizzazione, regole, prassi, comunicazione e identità

## Date e Orari

**1° Ottobre 2025** - 09:30 / 12:30 (3 ore)

**8 Ottobre 2025** - 09:30 / 12:30 (3 ore)

*\*Il webinar sarà registrato e fruibile anche successivamente alle date di svolgimento; pertanto anche coloro che non potessero essere disponibili nella data indicata nel Programma potranno fruirlo anche in un secondo momento*

## Docente

### Michele Fiaschi

Michele Fiaschi è un esperto di araldica e di cerimoniale. È giornalista pubblicista e ha realizzato numerose ricerche storico-araldiche per enti pubblici, instaurando relazioni con Istituzioni nazionali e realizzando stemmi ed emblemi araldici per i Comuni italiani. Tra i principali conoscitori del cerimoniale degli Enti locali con esperienza decennale, ha organizzato numerosi eventi e cerimonie pubbliche e ha conseguito il Diploma di Esperto in Cerimoniale e Protocollo Nazionale e Internazionale.

## Programma

**1° Giornata - 1° Ottobre 2025** - 09:30 / 12:30 (3 ore)

### Modulo 1: Cerimoniale e normativa territoriale

- Introduzione al cerimoniale pubblico e alla sua importanza per gli enti locali.
- Definizione e funzione del cerimoniale per un ente locale;
- Il cerimoniale come strumento di comunicazione istituzionale.
- Creazione e consolidamento dell'identità dell'ente.
- Ruolo e responsabilità dell'ufficio del cerimoniale nelle amministrazioni locali.
- Panoramica sulla normativa territoriale.

### Modulo 2: Bandiera ed emblemi araldici

- Storia e significato della bandiera nazionale, funzione, norme sull'uso.
- Gli emblemi araldici ed uso nelle cerimonie pubbliche.
- Protocolli per l'esposizione della bandiera e l'uso degli emblemi araldici nelle sedi istituzionali.
- Esempi di corretta esposizione della bandiera e applicazione degli emblemi araldici.
- La fascia tricolore, uso, gli altri segni distintivi durante la rappresenta nelle cerimonie ufficiali.

**2° Giornata - 8 Ottobre 2025** - 09:30 / 12:30 (3 ore)

### Modulo 3: Comportamento istituzionale

- Come gestire le relazioni istituzionali e le rappresentanze.
- La Netiquette, videoconferenze e la gestione delle riunioni online.
- Gestione dei profili istituzionali nei social network.
- Appellativi e titolazioni per le cariche pubbliche.
- Benemerienze civiche, patrocinii e gemellaggi.

### Modulo 4: Gestione evento rispettando i canoni normativi

- Pianificazione e coordinamento di eventi ufficiali.
- Gestione degli inviti, della logistica e delle presenze.
- Esempi di programmazione di un evento, dalla definizione dell'agenda alla disposizione degli ospiti secondo l'ordine delle precedenze.
- Compiti dell'ufficio del cerimoniale nella gestione di eventi complessi.
- Date da celebrare.

## Prezzo

**€ 85,00** oltre Iva se dovuta: Corso di formazione + 1 copia del volume "Galateo in Comune"

**€ 50,00** oltre Iva se dovuta: Corso di formazione + 1 copia del volume "Galateo in Comune" - *Per i clienti dei servizi di Consulenza e Formazione continua di Centro Studi Enti Locali e per i clienti abbonati alle nostre riviste.*

*\* per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10, Dpr. n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della Legge n. 537/93, in tal caso sono a carico dell'Ente € 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti*



## AREA FORMAZIONE - Operatori Enti Locali

# Il Cerimoniale negli Enti Locali: organizzazione, regole, prassi, comunicazione e identità

### WEBINAR

IL CORSO SI SVOLGERÀ SIA IN MODALITÀ LIVE CHE IN MODALITÀ REPLAY (DIFFERITA)

#### Date e Orari

**1° Ottobre 2025** - 09:30 / 12:30 (3 ore)

**8 Ottobre 2025** - 09:30 / 12:30 (3 ore)

\*Il webinar sarà registrato e fruibile anche successivamente alle date di svolgimento; pertanto anche coloro che non potessero essere disponibili nella data indicata nel Programma potranno fruirlo anche in un secondo momento

#### COUPON D'ACQUISTO:

Si richiede l'attivazione del WEBINAR al prezzo di **€ 85,00** oltre Iva se dovuta: Corso di formazione + 1 copia del volume "Galateo in Comune"

Si richiede l'attivazione del WEBINAR al prezzo di **€ 50,00** oltre Iva se dovuta: Corso di formazione + 1 copia del volume "Galateo in Comune"

*Poichè cliente dei servizi di Consulenza e Formazione continua di Centro Studi Enti Locali*

*Poichè cliente abbonato alla/e nostra/e rivista/e:*

#### NOMINATIVO PARTECIPANTE:

Nome e cognome \*\*\*:

C.F. \*\*\*:

Cell. \*\*\*:

E-mail \*\*\*:

#### LA RELATIVA FATTURA DOVRÀ ESSERE INTESTATA A:

Studio / Ente \*\*\*:

Via \*\*\*:

n. \*\*\*:

CAP \*\*\*:

Città \*\*\*:

Provincia:

C.F. \*\*\*:

P.IVA \*\*\*:

Tel. \*\*\*:

Codice SDI/Codice UNIVOCO \*\*\*:

Fax:

Pec \*\*\*:

E-mail \*\*\*:

\*\*\*campo obbligatorio/ \*\* obbligatorio per gli Enti soggetti a fattura elettronica

Alliegare al fax o alla mail la ricevuta del pagamento effettuato (solo per gli Enti Locali è possibile effettuare il pagamento al ricevimento della fattura, allegando comunque la determina di pagamento al momento dell'ordine).

**Ho pagato l'importo complessivo di** (comprensivo di Iva)\* **mediante:**

Bonifico bancario su Intesa Sanpaolo Ag. Ponte a Egola IT36D0306971152 100000061238

Bonifico bancario su Banco BPM Ag. di Santa Croce sull'Arno (PI) IT05J0503471161 000000003894

Versamento su c/c postale n. 25538570 intestato a Centro Studi Enti Locali Via della Costituente, 15 - 56024 - San Miniato (PI)

Ricevimento fattura (solo per Enti Locali). Allegare determina di spesa o buono d'ordine

**Una volta ricevuta l'iscrizione con il relativo pagamento, riceverà una mail con le credenziali di accesso personali alla nostra piattaforma e-learning**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi degli artt. 13-14 del Reg. Eu 2016/679. I dati non saranno comunicati a terzi. Le ricordiamo che è possibile esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679. Il testo completo della nostra informativa è sul ns. portale web all'indirizzo <https://www.entilocaliweb.it/informativa-sulla-privacy/>.

Presto il consenso Nego il consenso  
All'inserimento dei dati nella banca dati elettronica di Centro Studi Enti Locali.

Presto il consenso Nego il consenso  
All'invio di informative relative ai propri prodotti e servizi da parte di Centro Studi Enti Locali.

Organismo accreditato da ACCREDITA



Attestato con sistema di gestione integrato da UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015  
n. UNI EN ISO 9001:2015 27003/2017  
certificato da CertiQuality

**TIMBRO E FIRMA**

Inviare a **Centro Studi Enti Locali**

Via della Costituente, 15 - 56024 San Miniato (PI) - Tel. 0571 469222 o 0571 469230 - Fax 0571/469237

E-mail: [segreteria@centrostudientilocali.it](mailto:segreteria@centrostudientilocali.it) - [www.entilocaliweb.it](http://www.entilocaliweb.it) - [www.entilocali-online.it](http://www.entilocali-online.it)